



**ACADÉMIE
DE DIJON**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction des services départementaux
de l'éducation nationale
de Saône-et-Loire

Mâcon, le 4 avril 2022

FICHE PROCEDURE EN CAS D'ABSENCE D'UN PROFESSEUR EILE

ABSENCE PREVUE		ABSENCE NON PREVUE	
Qui	Quoi	Qui	Quoi
Professeur EILE	Remplit un formulaire d'autorisation d'absence qu'il transmet à l'IEN.	Professeur EILE	Prévient le directeur de l'école d'accueil ou suit la procédure mise en place par ce dernier.
IEN	Autorise ou non l'absence demandée et en informe le professeur.	Directeur de l'école d'accueil	Prévient les directeurs des écoles de provenance des élèves ainsi que l'IEN.
IEN	Transmet l'autorisation à la DOS.	Les directeurs des écoles de provenance des élèves	Préviennent les familles.
Professeur EILE	Informe les élèves et les parents lors du cours ou en utilisant son adresse mail académique.	IEN	Informe la DOS.
Professeur EILE	Informe le directeur de l'école d'accueil	DOS	Informe le pays partenaire.
Directeur de l'école d'accueil	Informe les directeurs des écoles de provenance des élèves		
DOS	Informe le pays partenaire		

